

ВОЛГА БУЙЫ
ФЕДЕРАЛЬ ОКРУГЫНЫҢ
РӘСӘЙ ГЕРОЙЫ А.В. ДОСТАВАЛОВ
ИСЕМЕНДӘГЕ ДӘУЛӘТ БЮДЖЕТ
БАШКОРТ КАДЕТ КОРПУСЫ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
453204, Ишембай калаһы, Мичурин урамы, 13
Тел. /факс (34794) 3-27-05; 3-27-21
E-mail: bkkpfo@bk.ru
www.bkkpfo.ru



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БАШКИРСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС
ПРИВОЛЖСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ А.В.ДОСТАВАЛОВА
(ГБОУ БКК ПФО ИМ. А.В.ДОСТАВАЛОВА)
Мичурина ул., д. 13, г. Ишимбай,
Республика Башкортостан, 453204
Тел. /факс (34794) 3-27-05; 3-27-21
E-mail: bkkpfo@bk.ru
www.bkkpfo.ru

ОКПО 31228240, ОГРН 1020201775395, ИНН/КПП 0261004289/026101001

БОЙОРОК
09 апрель 2021 й.
Ишембай к.

№ 152

ПРИКАЗ
09 апреля 2021 г.
г. Ишимбай

**О создании комиссии по осуществлению
родительского контроля за питанием обучающихся**

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания кадет ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова в следующем составе:

Председатель комиссии – Муллаянов В.З. зам. директора по АХЧ

Члены комиссии:

- Латушкина М.Н. – родитель кадета 7 а класса,
- Семенова А.А. – родитель кадета 7 а класса
- Губайдуллина А.З. – родитель 7 б класса
- Хисамутдинова Ю.Р. – родитель 7 в класса.

2. Утвердить Положение о родительском контроле организации горячего питания кадет в ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова (приложение №1).

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор:

А.С. Медведев

С приказом ознакомлены и согласны:

Муллаянов В.З.

Положение
о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
в ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и кадет и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания кадет.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья кадет;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся.

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план работы комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию и родительский комитет.
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже

одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора.