

17

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Башкирский кадетский корпус Приволжского федерального округа  
имени Героя России А.В.Доставалова**

**Рассмотрено и принято**

На заседании педагогического совета  
ГБОУ БКК ПФО им. А.В.Доставалова  
Протокол № 1 от 26.08.2019 года

**Утверждаю**

и.о. директора ГБОУ БКК ПФО  
им.А.В.Доставалова  
*Медведев* А.С.Медведев  
Приказ №363 от 27.08.2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке перевода, отчисления, восстановлении обучающихся  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Башкирский кадетский корпус Приволжского федерального округа  
имени Героя России А.В.Доставалова**

**1. Общие положения.\***

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом образовательного учреждения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Башкирский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя России А.В.Доставалова (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок перевода, порядок и основания отчисления обучающихся Учреждения, порядок приостановления и прекращения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения Конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.5. Учреждение осуществляет отчисление.

**2. Компетенция и полномочия Учреждения при переводе обучающихся в  
другие образовательные учреждения.**

2.1 Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- перемена места жительства;
- желание родителей (законных представителей) обучающегося.

2.2 Перевод обучающегося из одной образовательной организации в

другую осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3 Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течении всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.4 Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленным законодательством.

### **3. Компетенция и полномочия Учреждения при переводе обучающихся в параллельный класс.**

3.1. Перевод обучающегося из одного класса параллели в другой класс (из одной группы в другую) относится к компетенции Учреждения и возможен в том случае. Если не затрагивает прав обучающегося на образование (вид, уровень, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы).

3.2. Перевод обучающегося из одного класса параллели в другой класс (из одной группы в другую) производится в целях создания наилучших условий обучения и развития ученика, повышения эффективности образовательного процесса в Учреждении, в том числе для обеспечения равномерности комплектования классов, оптимизации психологического климата в Учреждении, а также в связи с пожеланиями самого обучающегося, его родителей (законных представителей), если таковые будут признаны рациональными, иных уставных целей в нижесложенном порядке.

3.3. Перевод воспитанника из одного класса параллели в другой, осуществляется на любом из следующих оснований:

- личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося, рассмотренное на Педагогическом совете и утвержденное им;
- решение Педагогического совета;
- решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- решение родительского собрания;
- судебное решение;

3.4 Перечень оснований перевода не является исчерпывающим. Решение с его мотивировкой доводится до родителей в 3-х дневный срок.

3.5 Обучающийся считается переведенным в другой класс, а приказ о переводе исполненным, с момента включения его в журнал нового класса и исключении его фамилии из журнала, где он ранее обучался.

3.6 Перевод из одного класса параллели в другой при отсутствии свободных мест в классе возможен в исключительных случаях, когда внутри класса возникла конфликтная ситуация, повлекшая за собой невозможность сохранения удовлетворительного морально-психологического климата и работа по устранению конфликта не дала положительного результата.

3.7 Перевод из одной подгруппы в другую подгруппу внутри класса

(при изучении предметов, предполагающих деление на подгруппы) осуществляется на основании решения педагогического совета по заявлению педагога, обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с обоснованием причин перевода при наличии условий для успешного освоения программы.

3.8 Родители (законные представители) могут обжаловать решение начальника Учреждения в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

#### **4.Компетенция и полномочия Учреждения при отчислении обучающегося.**

1. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения).

- Отчислению в связи с получением образования (завершением обучения) подлежат обучающиеся, получившие основное общее образование и среднее общее образование. Основанием для отчисления является приказ о выпуске 9-х, 11-х классов. Отчислению подлежат воспитанники 9-х и 11-х классов, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие аттестаты об основном общем образовании или среднем общем образовании;

2. Отчисление обучающихся досрочно по основаниям, установленным часть 2 ст.61 закона “Об образовании в Российской Федерации” от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

- Отчисление обучающегося при переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Отчисление обучающегося при переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании заявления;

- Отчисление при выборе обучающимся или родителями (законными представителями несовершеннолетнего обучающегося формы получения образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (семейного образования или самообразования). При выборе родителями формы получения образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (семейное образование или самообразования) учитывается мнение несовершеннолетнего ребенка. При выборе формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Министерство образования РБ;

- Отчисление по инициативе Учреждения подлежит обучающийся. Достигший пятнадцатилетнего возраста, в случае применения к обучающемуся отчисление из образовательной организации как меры дисциплинарного воздействия за неисполнение или нарушение обучающимся Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил

проживания в интернате с круглосуточным пребыванием, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание ученика в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения;

- Несовершеннолетний, не достигший возраста 15 лет, не может быть отчислен из образовательной организации без согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может быть отчислен из общеобразовательной организации либо может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования по собственной инициативе при обязательном соблюдении ряда условий. Несовершеннолетний может оставить Учреждение по своему желанию только при наличии согласия на это его родителей (законных представителей). В этом случае для прекращения обучающимся обучения необходимо также получение согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДНиЗП) и Министерства образования РБ. Обязательным условием оставления обучающимся образовательной организации является продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и трудоустройство. КДНиЗП совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обязаны не позднее чем в месячный срок принять меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

- Отчисление из общеобразовательной организации может быть осуществлено лишь после достижения обучающимся 15 лет. Основанием для отчисления могут являться допущенные обучающимся грубые нарушения Устава образовательного учреждения. Обязательными условиями для отчуждения являются следующие: их грубый характер; применение к обучающемуся мер воспитательного характера и последующее продолжение совершения им грубых нарушений Устава образовательной организации. Отчисление из Учреждения допускается только при одновременном наличии всех вышеуказанных обстоятельств. Решение об отчислении обучающегося должно приниматься с учетом мнения его родителей (законных представителей). Обязательно также получение согласия КДНиЗП. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать об отчислении обучающегося из образовательной организации его родителей (законных представителей) и Министерство образования РБ. КДНиЗП совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, отчисленного из образовательной организации, в месячный срок должны принять меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другой образовательной организации. Родители (законные представители), не притнимающие меры по получению несовершеннолетним общего

образования, могут быть привлечены к административной ответственности, предусмотренной КоАП РФ.

### **5. Восстановление обучающихся.**

1. Восстановление обучающегося в Учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей(законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Учреждение.

2. Лица, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе по состоянию здоровья или иным уважительным причинам, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательной организации независимо от продолжительности перерыва в учебе.

3. Право на восстановление в Учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4. Восстановление лиц в число обучающихся Учреждения осуществляется при наличии в соответствующем классе свободных мест.

5. Восстановление обучающихся производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающегося на имя Директора Учреждения.

6. Решение о восстановлении обучающихся принимает Директор Учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

7. Обучающимся, восстановленным в Учреждение и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.

### **6. Ведение документации.**

1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения с указанием из какого класса, по какой причине и куда отчисляется обучающийся. Сведения об отчислении заносятся в личное дело обучающегося, где фиксируются дата, место и причина выбытия. В алфавитной книге делается отметка о выбытии с указанием номера приказа об отчислении, место и причины выбытия. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

2. Составляется ведомость четвертных (полугодовых) и текущих оценок, которые заверяются подписью куратора и заместителя директора по учебной части и под которым ставится печать (если отчисление производится до завершения учебного года).

3. Личное дело обучающегося и медицинская карта несовершеннолетнего при отчислении выдаются на руки родителям (законным представителям).

4. Личное дело обучающегося, переведенного в социальный приют,

передается по месту нахождения социального приюта через органы опеки и попечительства.

5. В личном деле выпускника 9-х и 11-х классов делается отметка об окончании Учреждения с последующей сдачей его в архив или передачей его на руки обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося при поступлении в другую образовательную организацию или в связи с трудоустройством.

6. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа Директором об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью и подписью

6 (шестер) лист.

И.о.Директора ГБОУ БКК ПФО

им.А.В.Доставалова:

Мальцев А.С

